

## Zarządzenie nr 08/2021

Dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie

z dnia 1 marzec 2021r

W sprawie zwrotu części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Zespołu Szkół w Burzeninie zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe.

Na podstawie art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2019, poz. 1040z późn. zm.) oraz § 8 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148, poz.973)

zarządzam, co następuje:

### §1

1.Zespół Szkół w Burzeninie zapewnia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe okulary korygujące wzrok, zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy, jeżeli:

- 1)Badania okulistyczne przeprowadzone w ramach badań lekarza medycyny pracy wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
- 2)Pracownik użytkuje w pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy;
- 3)Zaświadczenie o potrzebie używania okularów wydał lekarz medycyny pracy wskazany przez Pracodawcę.
- 4)Zaświadczenie o potrzebie używania okularów zostanie dostarczone do akt osobowych w .
- 5)Pracownik złoży u Pracodawcy wniosek wraz z oryginałem imiennej faktury zakupu okularów.

2.Pracownik, który odczuwa zmianę wady wzroku powodującą konieczność zakupu okularów, może zwrócić się do dyrektora Zespołu Szkół z podaniem o skierowanie na dodatkowe badania okulistyczne, wcześniej niż ustalony przez lekarza medycyny pracy termin kolejnego badania okresowego.

### §2

1.Pracownik nabywa prawo do refundacji poniesionych kosztów zakupu okularów korygujących wzrok na podstawie złożonego do sekretariatu szkoły pry ul. Sieradzkiej 11 kompletu dokumentów tj.:

- 1)Pisemnego wniosku pracownika o zwrot poniesionych kosztów zakupu okularów, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia;
- 2)Oryginału imiennej faktury zakupu okularów.

2.Instrukcja postępowania w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników Zespołu Szkół w Burzeninie stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.

### §3

1.Pracodawca ustala górną granicę refundacji zakupu okularów dla wszystkich pracowników, którzy nabyli prawo do ich zakupu w kwocie 250 zł.

2.Refundacja zakupu okularów korygujących wzrok może być dokonana nie częściej, niż raz na dwa lata (z zastrzeżeniem § 1 ust.2).

### §4

1.Traci moc Zarządzenie dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie nr 6/2011 z dnia 01.10.2011 r. w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe .

2.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 r.

Dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie  
mgr Ewa Majczak

WNIOSEKO REFUNDACJĘ KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH  
WZROK PODCZAS PRACY PRZY OBSŁUDZE MONITORA EKRANOWEGO.

1. Imię i nazwisko .....

2. Nazwa zakładu pracy .....

3. Stanowisko .....

W związku z pracą przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dziennej normy czasu pracy, proszę o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

W załączeniu: oryginał faktury nr: ..... z dnia: ..... na zakup okularów korygujących wzrok. Oświadczam, iż należność wymienioną w fakturze zapłaciłem(am)i proszę o przekazanie należnej kwoty refundacji na konto bankowe w banku: ..... nr rachunku bankowego:  
.....  
.....

II. Stwierdzam, że Pan(i) ..... w ramach realizacji obowiązków służbowych obsługuje monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.....

III. Lekarz medycyny pracy uprawniony do profilaktycznych badań lekarskich w zaświadczeniu lekarskim z dnia ..... stwierdził potrzebę stosowania okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.....

IV. W/w osoba spełnia warunki związane z refundacją kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w wysokości: ..... zł słownie:  
...../..... gr.....  
.....

Burzenin, dnia

pieczęć i podpis przełożonego

Burzenin, dnia

podpis społecznego Inspektoratu ds. BHP i PPOŻ.

## Refundacja zakupu okularów przez pracowników Zespołu Szkół w Burzenie

Instrukcja Refundacja przysługuje pracownikom użytkującym monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

1. Skierowania na profilaktyczne lub kontrolne badanie okulistyczne wystawia dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie .

3. U pracownika, u którego w wyniku przeprowadzonego badania okulistycznego, na które został skierowany przez „Zespół”, stwierdzono potrzebę używania okularów korygujących wzroku który otrzymał zaświadczenie od lekarza powinien złożyć ww. zaświadczenie w sekretariacie, a następnie zakupić okulary korekcyjne w wybranym przez siebie zakładzie optycznym.

4. Faktura za zakupione okulary korekcyjne powinna być wystawiona na pracownika ubiegającego się o refundację.

5. Następnie należy wypełnić wniosek o refundację kosztów zakupu okularów, który można pobrać z sekretariatu strony

6. Wypełniony wniosek wraz z odpowiednimi załącznikami należy złożyć w sekretariacie szkoły przy ul. Sieradzkiej 11, celem sprawdzenia i zatwierdzenia.

7. Pracownik sekretariatu pobiera od pracownika wniosek i oryginał faktury, które złoży przedłoży dyrektorowi .

8. Po dopełnieniu wszystkich formalności i przyznaniu refundacji wskazana we wniosku kwota jest przekazywana na rachunek bankowy wnioskującego.

## Zarządzenie Nr 7 /2021

Dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie

z dnia 19.01.2021r.

W sprawie wprowadzenia Planu Kontroli Zarządczej na rok 2021 wraz z inną obowiązującą w danym zakresie dokumentacją.

Na podstawie art.69 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1875), Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych ( Dz. Urz. MF z 2009 r. Nr 15 poz.84

zarządzam co następuje:

### § 1

Wprowadzam w Zespole Szkół w Burzeninie :

- Plan działalności na rok 2021 w brzmieniu jak w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia oraz dokumenty skorelowane z Planem:
- Rejestr ryzyk w jednostce na rok 2021– Załącznik nr 2.

### § 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych do zapoznania się z wyżej wymienioną dokumentacją na rok 2021 i realizacji zadań z niego wynikających.

### § 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie

mgr Ewa Majczak