

Zarządzenie 16/2021

Dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie

z dnia 10 grudnia 2021r.

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej środków trwałych

I

Na podstawie art.26 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z póź. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej środków trwałych ewidencjonowanych na kontach : 011 „Środki trwałe”,013”Pozostałe środki trwałe”, znajdujących się na stanie Zespołu Szkół w Burzeninie przy ulicy Sieradzkiej 11

§ 1

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury, według stanu ewidencyjnego na 31.12.2021r., w terminie od 13.12.2021r. do 17 .01.2022r.

§ 2

Inwentaryzację przeprowadzi komisja inwentaryzacyjna w składzie:

- 1) Przewodniczący komisji- Danuta Kołodziejaska ,
- 2) Członek komisji –Dorota Baś.
- 3) Członek komisji- Renata Gacka .

§ 3

Za dokonanie fizycznej inwentaryzacji odpowiedzialne będą zespół inwentaryzacyjny w składzie :

- 1) Renata Tomaszewska
- 2) Magdalena Bednarek

II

Na podstawie art.26 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z póź. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej środków trwałych ewidencjonowanych na kontach : 011 „Środki trwałe”,013”Pozostałe środki trwałe”, znajdujących się na stanie Zespołu Szkół w Burzeninie przy ulicy Polnej 5

§ 1

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury, według stanu ewidencyjnego na 31.12.2021r., do 17 .01.2022r.

§ 2

Za dokonanie fizycznej inwentaryzacji odpowiedzialne będą zespół inwentaryzacyjny w składzie :

- 1)Renata Dębska
- 2) Renata Szwed

III

§ 1

Członkowie komisji inwentaryzacyjnej odpowiadają za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 2

Ostateczne przedłożenie wyników inwentaryzacji powinno nastąpić nie później niż do 14.01.2022r.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie

mgr Ewa Majczak

.....

(podpis kierownika jednostki)

Zarządzenie 17/2021

Dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie

z dnia 10 grudnia 2021r.

Na podstawie art.26 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z póź. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów w drodze weryfikacji zapisów w ewidencji księgowej z dokumentacją źródłową.

§ 1

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu ewidencyjnego na 31.12.2021r., w terminie od 31.12.2021r. do 17 .01.2022r.

§ 2

Za przeprowadzenie inwentaryzacji w sposób właściwy oraz zgodny z obowiązującymi przepisami odpowiada komisja inwentaryzacyjna w składzie:

1.Przewodniczący komisji-Danuta Kołodziejska,

2.Członek komisji –Dorota Baś,

2.Członek komisji- Renata Gacka

§ 3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie

mgr Ewa Majczak

.....

(podpis kierownika jednostki)

Zarządzenie 18/2021

Dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie

z dnia 10 grudnia 2021r.

Na podstawie art.26 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z póź. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej środków pieniężnych na rachunkach bankowych.

§ 1

Inwentaryzację środków pieniężnych na rachunkach bankowych należy przeprowadzić na dzień 31.12.2021r

§ 2

Za przeprowadzenie inwentaryzacji w sposób właściwy oraz zgodny z obowiązującymi przepisami odpowiada komisja weryfikacyjnej w składzie:

- 1.Przewodniczący komisji- Danuta Kołodziejska,
- 2.Członek komisji –Dorota Baś,
- 3.Członek komisji- Renata Gacka .

§ 3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie

mgr Ewa Majczak

.....

(podpis kierownika jednostki)

Zarządzenie 19/2021

Dyrektora Zespołu Szkół w Burzeninie

z dnia 10 grudnia 2021r.

W sprawie powołania komisji do przeprowadzenia kasacji rzeczowych składników majątkowych w Zespole Szkół w Burzeninie.

Na podstawie: ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami).

§ 1.

1. Powołuje się utworzenie komisji ds. zagospodarowania i likwidacji środków trwałych , celem dokonywania czynności kasacyjnych rzeczowych składników majątkowych.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Danuta Kołodziejaska – przewodnicząca
- 2) Renata Szwed -członek
- 3) Renata Dębska – członek,
- 4)Renata Tomaszewska – członek.

§ 2.

1. Komisja kwalifikuje do kasacji rzeczowe składniki majątkowe o charakterze wyposażenia, które po przeprowadzeniu diagnozy technicznej nie nadają się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny, a naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona, bądź w ogóle niemożliwa.

2. Komisja przygotowuje protokół w celu zdjęcia zlikwidowanych składników majątkowych z ewidencji.

3. Protokół w sprawie kasacji rzeczowych składników majątkowych sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują: Dyrektor :Zespołu” oraz Gmina Burzenin.

§ 3.

Protokół w sprawie kasacji stanowi podstawę zdjęcia (rozchodowania) z ewidencji rzeczowych składników majątkowych w Zespole Szkół w Burzeninie, ujęte w księgach ewidencji ilościowo-wartościowej, ewidencji środków trwałych oraz rejestrach pomocy dydaktycznych.

§ 4.

Komisja zostaje powołana na okres od 20.12-31.12.2021.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Burzeninie

mgr Ewa Majczak